

Agence d'Urbanisme, de Développement Économique et Technopole du pays de Lorient
Recrute en CDD – 4 mois un chargé d'études Planification / Evaluation SCOT (H/F)

CONTEXTE

AudéLor est une association intervenant sur le territoire du Pays de Lorient-Quimperlé, comptant 30 salariés. Son Conseil d'administration est notamment composé de Lorient Agglomération, Quimperlé Communauté, Blavet Bellevue Océan Communauté et l'État, les chambres consulaires, la Région Bretagne, le Syndicat Mixte pour le Schéma de Cohérence Territoriale, l'Université de Bretagne-Sud et des chefs d'entreprises. Dans le cadre de la mission qui lui ait confiée par deux de ses membres, le Syndicat mixte pour le SCoT du pays de Lorient et Quimperlé Communauté, AudéLor doit produire l'évaluation de leurs SCoT respectifs. Cette évaluation est prévue par le Code de l'urbanisme dans un délai de 6 ans suivant l'approbation du SCoT et doit être produite pour le troisième trimestre 2023. Le travail est déjà engagé mais nécessite un renfort dans la phase de finalisation.

MISSIONS

Au sein de la Direction Etudes Urbaines et Aménagement, le chargé d'études recruté aura pour mission de coordonner la production de l'évaluation de deux SCoT :

- Renseigner une liste d'indicateurs préalablement établie en accord avec les maitres d'ouvrage, en s'appuyant sur les chargés d'études de la direction études urbaines et aménagement et de la direction de la veille et des études économiques
- Coordonner la réalisation du document d'évaluation à produire pour chaque maitre d'ouvrage

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation bac+5 en urbanisme / aménagement / développement local
- Première expérience professionnelle
- Intérêt pour les questions d'observation et le traitement de données
- Maîtrise Systèmes d'Informations Géographiques (Qgis) appréciée

COMPETENCES ET QUALITÉS REQUISES

Compétences et savoir-faire :

- Connaissance de l'urbanisme et des enjeux de la planification
- Connaissance procédures et contenus réglementaires des SCOTs et du fonctionnement des collectivités locales
- Capacité à interroger et à rechercher les informations
- Goût pour le traitement de données
- Respect des échéances et de leurs contraintes
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Gestion de projet

Savoir-être :

- Aisance relationnelle, capacité d'écoute
- Rigueur, Sens de de l'organisation et de l'anticipation
- Autonomie
- Curiosité, Ouverture d'esprit

CONTRAT

CDD 4 mois – temps plein – Le recrutement vise à répondre à ce poste répond à un surcroit d'activité.
Statut Cadre et rémunération en fonction des compétences et de l'expérience
Poste à pouvoir à partir de juin 2023, basé à Lorient (Morbihan)

RENSEIGNEMENTS ET CANDIDATURE

Adresser CV+ Lettre de motivation par mail à Christophe Jounay – Directeur des ressources humaines
recrutement@audelor.com

Date limite de candidature 29 mai 2023