



Agence d'Urbanisme, de Développement Économique et Technopole du pays de Lorient  
**Recrute en CDI un administrateur de données (H/F)**

#### CONTEXTE

---

AudéLor est une association intervenant sur le territoire du Pays de Lorient-Quimperlé, comptant 30 salariés. Son Conseil d'administration est notamment composé de Lorient Agglomération, Quimperlé Communauté, l'État, les chambres consulaires, la Région Bretagne, le Syndicat Mixte pour le Schéma de Cohérence Territoriale, l'Université de Bretagne-Sud et des chefs d'entreprises.

#### MISSIONS

---

Au sein de la direction Ressources et du service informatique, le(la) candidat(e) retenu(e) aura les principales missions suivantes :

##### **Administration base de données**

- Acquérir, intégrer, structurer et consolider les données
- Accompagner à la structuration de nouvelles données, développer de nouveaux usages
- Assurer la cohérence d'usage de l'entrepôt : intégrité, sécurisation, mise à disposition
- Suivre la migration de la base POSTGRES de la v9 à la v12
- Développer des outils au service de la connaissance et la découverte du patrimoine de données
- Accompagner les utilisateurs dans l'appropriation de l'entrepôt et la définition de leurs besoins

##### **Valorisation des données (site internet / outils de data-visualisation)**

- Développer des nouveaux supports de diffusion web des études et travaux de l'agence
- Réaliser des tableaux de bord
- Participer aux évolutions techniques du site internet
- Assurer le lien avec le site internet pour en faire la vitrine principale des activités de l'agence

##### **Participation à l'administration des systèmes d'informations et du matériel**

- Garantir un dépannage et une maintenance de 1<sup>er</sup> niveau avec nos partenaires & sous-traitants
- Assurer le bon fonctionnement réseau de l'agence (wifi, vpn, réseau divers, serveurs)
- Assurer la cohérence des logiciels et les échanges d'information au sein du SI
- Suivre et participer à l'acquisition de nouveaux outils software comme hardware

#### PROFIL RECHERCHÉ

---

Formation de bac +3/5 « administration des systèmes d'information ou informatique décisionnelle »

Première expérience professionnelle appréciée - débutant accepté

#### COMPETENCES ET QUALITÉS REQUISES

---

##### **Niveau avancé :**

- Gestion et conception d'entrepôts de données, de bases de données relationnelles (SQL et PL/SQL apprécié).
- Conception et développement d'applications décisionnelles ou de restitution web d'analyses statistiques (langage python ou javascript apprécié).

##### **Niveau intermédiaire :**

- Gestion d'administration d'un site internet sur différents CMS (TYPO3 ou WORDPRESS apprécié)
- HTML / CSS pour du design web

##### **Connaissances :**

- Bibliothèques de data-visualisation (D3JS, CHARTJS ou PLOTLY apprécié)
- Concepts de la géostatistique et des Systèmes d'Information Géographique

##### **Savoir-être :**

- Curieux des évolutions du numérique tant sur la partie hardware que software
- Très bonne aisance relationnelle, travail en équipe
- Autonomie, rigueur, sens de l'organisation
- Pédagogie, synthèse et partage des connaissances
- Ouverture d'esprit

## CONTRAT

---

CDI – temps plein

Statut et rémunération en fonction des compétences et de l'expérience

Poste à pouvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2021, basé à Lorient (Morbihan)

## RENSEIGNEMENTS ET CANDIDATURE :

---

Adresser CV+ Lettre de motivation par mail à Christophe Jounay – Directeur des ressources humaines

[c.jounay@audelor.com](mailto:c.jounay@audelor.com) – Réception des candidatures jusqu'au 6 juin 2021